

MEMÒRIA 2017



SUMARI

1.	DIRECCIÓ	2
1.1.	ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS	2
1.1.1.	Direcció política i tècnica	2
1.1.2.	Organigrama	2
1.1.3.	Formació del personal	2
1.2.	RECURSOS ECONÒMICS	3
1.3.	GESTIÓ ADMINISTRATIVA	5
1.4.	COMUNICACIÓ	6
2.	ACTUACIONS I ACTIVITATS REALITZADES	6
2.1.	PLANEJAMENT	6
2.1.1.	Text refós del Pla General	8
2.1.2.	Estudis i treballs preparatoris	8
2.1.3.	Tramitació del Planejament urbanístic	9
2.2.	GESTIÓ URBANÍSTICA	10
2.2.1.	Expropiacions	10
2.2.2.	Projectes de reparcel·lació	11
2.2.3.	Convenis	11
2.2.4.	Cessions de vial	11
2.3.	PATRIMONI	11
2.3.1.	Expedients d'estudi, col·laboració amb altres serveis/seccions i treballs d'actualització i millora de les bases de dades i suports gràfics de l'Inventari	12
2.3.2.	Expedients finalitzats per acords d'òrgans municipals col·legiats	13
2.3.3.	Expedients de gestió patrimonial	15
2.3.4.	Expedients finalitzats per acords del Tinent d'alcalde de Territori i Sostenibilitat	16
2.4.	OFICINA DEL POUM	16
2.4.1.	Elaboració de documents d'anàlisi urbanística	16
2.4.2.	Altres treballs	17
2.5.	OFICINA DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC	17

1. Direcció

1.1. Organització i Recursos Humans

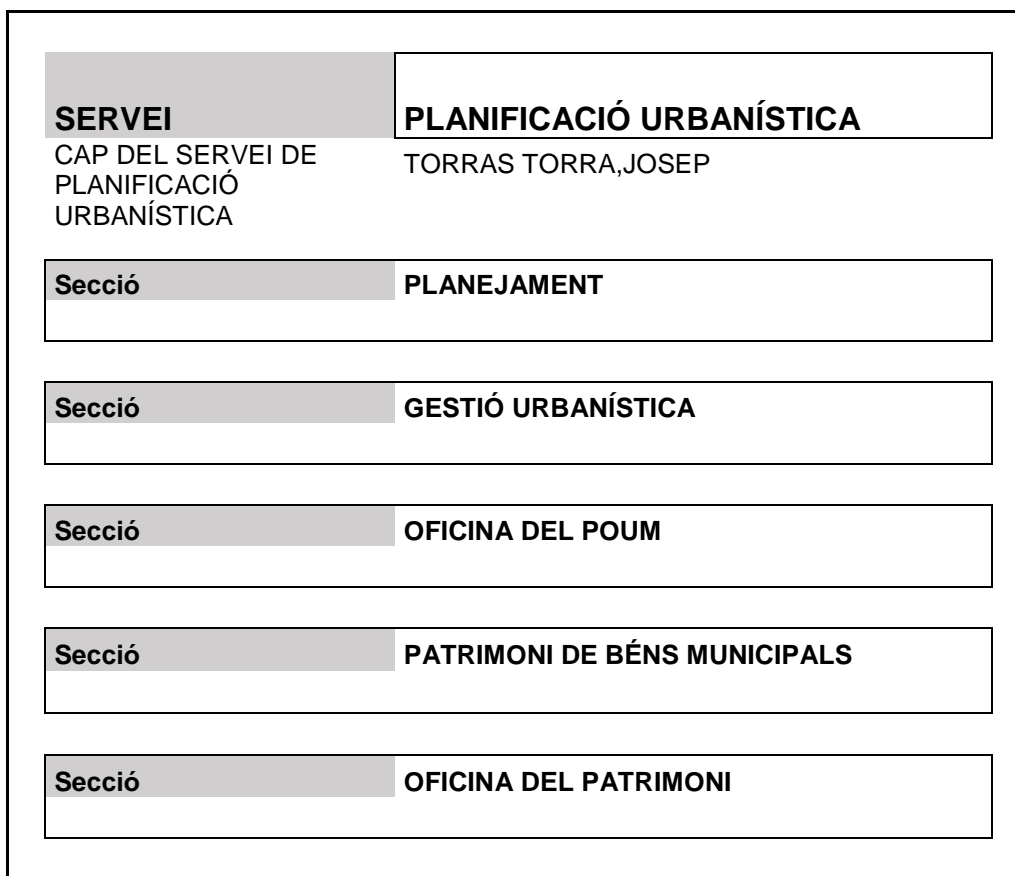
1.1.1. Direcció Política i Tècnica (*)

Tinent d'Alcalde de Cohesió Territorial
 Coordinador de l'Àrea de Cohesió Territorial
 Cap del Servei de Planificació Urbanística

Juli Fernández Olivares
 Xavier Ludevid Massana
 Josep Torras Torra

(*) A 31 de desembre de 2017

1.1.2. Organigrama



(*) A 31 de desembre de 2017

1.1.3. Formació del personal

El personal del servei ha participat durant el 2017 en els següents cursos i accions formatives que representen un total de 532 hores de formació

A continuació es detalla la formació externa i interna en matèria de cursos del personal del Servei.

- 11enes Jornades SIG lliure
- Problemàtica actual en la gestió de concessions i les seves solucions
- Taller sobre anàlisi i millora de processos



- Gestió urbanística: marc normatiu i principis bàsics d'actuació
- Patrimoni local i el seu inventari
- Tallers d'Urbanisme
- Règim jurídic i gestió del patrimoni dels ens locals
- Ordenació i planificació urbanística
- Digitalització de documents administratius: requisits i garanties necessàries
- Disseny i desenvolupament de projectes i/o accions formatives
- Sistemes d'informació geogràfica amb QGIS
- Taller pràctic sobre INSTAMAPS Geolocal (201342017 1)
- Habilitats professionals. Gestió Pressupostària
- Habilitats professionals. Pautes per prioritzar
- Habilitats professionals. Procediment administratiu
- Habilitats professionals. Introducció al BIM en els ens locals
- Habilitats professionals. Guia d'usos i estils de les xarxes socials de l'Ajuntament de Sabadell
- Habilitats professionals. Tècniques de redacció de documents
- Habilitats professionals. Habilitats comunicatives i relacionals en la prestació del servei
- Habilitats professionals. Sistemes d'informació geogràfica QGIS municipal

1.2. Recursos econòmics

Estructura i evolució del pressupost de despeses corrents facturat per capítols

	2014	2015	2016	2017
Capítol I	1.428.326,07	1.203.008,26	1.160.396,41	1.239.087,58
Capítol II	7.117.826,46	16.792.997,57	12.424.228,20	8.494.743,32
Capítol IV	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Servei	8.546.152,53	17.996.005,83	13.584.624,61	9.733.830,90

Estructura i evolució del pressupost d'ingressos liquidat per capítols

	2014	2015	2016	2017
Capítol III	284.549,58	1.198.840,63	319.618,49	290.182,30
Capítol IV	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Servei	284.549,58	1.198.840,63	319.618,49	290.182,30

Evolució del percentatge d'ingressos externs en relació a les despeses totals

	2014	2015	2016	2017
Ingressos externs servei	284.549,58	1.198.840,63	319.618,49	292.189,46
Total despeses liquidades	8.546.152,53	17.996.005,83	13.584.624,61	9.733.830,90
% finançament extern	3,33%	6,66%	2,35%	3,00%



Evolució del pressuposts ordinaris de despeses corrents i d'ingressos

	2014	2015	2016	2017
Despeses (Obl. Rec)	100	84,23	81,24	86,75
Ingressos (DR's)	100	421,31	112,32	102,68

Estructura i evolució del pressupost de despeses corrents facturat per programes

Nom programa	2014	2015	2016	2017
Direcció Planificació Urbanística i Estratègica	7.288.675,11	16.890.203,13	12.570.343,12	1.991.260,12
Planejament Urbanístic	476.058,31	509.849,85	368.839,51	345.727,99
Gestió Urbanística	92.202,58	78.516,62	96.933,05	6.883.986,53
Gestió de béns i inventari	689.216,53	517.436,23	548.508,93	512.856,26
Total	8.546.152,53	17.996.005,83	13.584.624,61	9.733.830,90

Evolució del pressupost de despeses corrents facturat Servei / Ajuntament

	2014	2015	2016	2017
Pres. Ajuntament	163.126.201,11	187.089.377,89	172.107.488,94	193.368.514,84
Pressupost servei	1.428.326,07	1.203.008,26	1.160.396,41	1.239.087,58
% Servei / Ajunt.	0,88%	0,64%	0,67%	0,64%

Evolució del pressupost de despeses corrents facturat Servei / habitant

	2014	2015	2016	2017
Habitants	207.444	207.814	208.246	209.931
Pressupost servei	1.428.326,07	1.203.008,26	1.160.396,41	1.239.087,58
P. Servei / habitant	6,89	5,79	5,57	5,90

Pressupost facturat d'inversions per capítols

	2014	2015	2016	2017
Capítol VI	0,00	2.700.000,00	421.852,31	0,00
Capítol VII	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	2.700.000,00	421.852,31	0,00

1.3. Gestió administrativa

Registre d'entrada

	2014	2015	2016	2017
Registre Servei	0	0	0	24
Registre Ajuntament	81.097	70.908	73.722	74.356
% Servei / Ajuntament	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,03

Registre de sortida

	2014	2015	2016	2017
Registre Servei	169	202	202	193
Registre Ajuntament	35.137	33.971	30.159	33.075
% Servei / Ajuntament	0,48 %	0,59 %	0,66	0,58

Nombre d'expedients del Servei

	2014	2015	2016	2017
Total expedients Servei	104	97	178	270

Nombre total de decrets

	2014	2015	2016	2017
Registre Servei	98	87	144	148
Registre Ajuntament	12.329	13.206	13.607	14.408
% Servei / Ajuntament	0,79 %	0,65 %	1,05 %	1,02 %

Comissió Municipal Informativa. Punts a l'Ordre del Dia generats pel Servei

	2014	2015	2016	2017
Junta de Govern	11	25	28	26
Ple	33	41	63	83
Decrets	98	65	144	148
Total Servei	142	131	235	257

1.4. Comunicació

En el transcurs de l'exercici de 2017 el Servei ha generat els comunicats i ha participat en el nombre de rodes de premsa que s'indiquen a continuació:

	2014	2015	2016	2017
Convocatòries	---	---	3	2
Notes de premsa	---	---	7	7

2. Actuacions i activitats realitzades

El Servei de Planificació Urbanística (Urbanisme) està organitzat en dues seccions en l'organigrama municipal: la secció de Planejament i Gestió Urbanística i la secció de Patrimoni municipal de béns. És necessari crear la secció de gestió urbanística, tal i com s'ha anat sol·licitant, ja que en realitat funciona de manera independent en la dinàmica del Servei.

El 2017 s'ha consolidat una dinàmica de treball iniciada a l'exercici 2016. Orgànicament, cal destacar que s'ha incorporat en el Servei l'Oficina del Patrimoni que col·labora estretament amb el Programa de Llicències Urbanístiques i amb la secció de Planejament en els temes de patrimoni arquitectònic, arqueològic i de paisatge urbà.

També s'ha incorporat un arquitecte per a l'elaboració de treballs previs del POUM. D'aquesta manera, s'ha pogut formar un equip de treball (arquitecte-delineant) que són l'embrió de l'Oficina del POUM.

2.1. Planejament

Compliment del Programa d'Actuació Municipal

Llegenda	
	Actuació finalitzada
	Es desenvolupa segons el calendari previst
	Es desenvolupa amb lleu retard
	Dificultats per complir el calendari previst o per dur-la a terme
	Es proposa la suprimir-la

Programa 03.01.01.02 Urbanisme, planejament, gestió i execució (1510)				
Codi	Actuació	Responsable	Abast	Data fi
03.01.01.02.04	Text refós MPG80. Industries del Ripoll. Recurs contra acord de la CUB	Planejament urbanístic	Ciutat	Març/2017
03.01.01.02.05	Text refós MPG 60. Mas Duran Can Feu. Negociació amb la propietat per a una solució per al Castell de Can Feu	Planejament urbanístic	Ciutat	Juliol/2017

03.01.01.02.06	MPG 100 P. Del Vallès. Conveni amb la propietat per a l'obtenció de la fàbrica Gascon i neutralitzar l'expropiació	Planejament urbanístic	Ciutat	Desembre/2017
03.01.01.02.07	MPG 101. Francesc Izard. Negociació per evitar expropiació	Planejament urbanístic	Ciutat	Març/2018
03.01.01.02.08	MPG 90 Can Moragas. Neutralitzar expropiació	Planejament urbanístic	Ciutat	Desembre/2017
03.01.01.02.09	MPG 110. Portal sud	Planejament urbanístic	Ciutat	Desembre/2017
03.01.01.02.10	MPG 115. Regulació Normativa dels Equipaments	Planejament urbanístic	Ciutat	Març/2017
03.01.01.02.11	PEP BAMAS. Pla Especial de Protecció	Planejament urbanístic	Ciutat	Març/2017
03.01.01.02.12	PP 6M Modificació PP St. Pau de Riu-sec	Planejament urbanístic	Ciutat	Juliol/2017
03.01.01.02.13	PMU Fàbrica Sampere Llagostera	Planejament urbanístic	Ciutat	Novembre/2017
03.01.01.02.14	ED 143 Illa Tres Creus	Planejament urbanístic	Ciutat	Març/2017
03.01.01.02.15	PE 118 Escola Can Llong	Planejament urbanístic	Ciutat	Juliol/2017
03.01.01.02.16	MPG 103 Reordenació UA 9 c. Zurbano	Planejament urbanístic	Ciutat	Novembre/2017
03.01.01.02.17	PMU.M Pi i Margall / Papa Pius XI	Planejament urbanístic	Ciutat	Novembre/2017
03.01.01.02.18	MPG 102 Habitatge Dotacional públic a Campoamor	Planejament urbanístic	Ciutat	Juliol/2017
03.01.01.02.19	MPG ARE a Can Puiggener i a Torreromeu	Planejament urbanístic	Ciutat	Desembre/2017
03.01.01.02.20	MPG Sòl no urbanitzable	Planejament urbanístic	Ciutat	Desembre/2017
03.01.01.02.21	PEP Pla Especial de Protecció II	Planejament urbanístic	Ciutat	Desembre/2017
03.01.01.02.22	Text refós del Pla General	Planejament urbanístic	Ciutat	Desembre/2017
03.01.01.02.23	Programa de Pagament de sentències d'expropiació	Planejament urbanístic	Ciutat	Desembre/2017
03.01.01.02.24	Programa d'expropiacions d'oportunitat	Planejament urbanístic	Ciutat	Desembre/2017
03.01.01.02.25	Projecte de reparcel·lació de la Puríssima	Planejament urbanístic	Ciutat	Juliol/2017
03.01.01.02.26	Projecte de reparcel·lació de Francesc Layret	Planejament urbanístic	Ciutat	Juliol/2017

03.01.01.02.27	Acceptació cessió terrenys agrícoles a Can Roqueta	Planejament urbanístic	Ciutat	Desembre/2017
03.01.01.02.28	Liquidació Organització Especial Can Llong	Planejament urbanístic	Ciutat	Desembre/2017
03.01.01.02.29	Redacció del programa de desenvolupament Sistema d'informació Geogràfica del planejament	Planejament urbanístic	Ciutat	Desembre/2017
03.01.01.02.30	Redactar la Modificació del Pla General en l'àmbit dels espais oberts de la ciutat	Planejament urbanístic	Ciutat	Juny/2017
03.01.01.02.31	Elaborar la proposta de creació de l'Oficina del Patrimoni i del Paisatge Urbà de Sabadell	Planejament urbanístic	Ciutat	Abril/2017
03.01.01.02.32	Amb l'inici de la redacció del nou Pla Especial, redacció del Reglament de la Comissió del Paisatge Urbà	Planejament urbanístic	Ciutat	Novembre/2017

S'ha iniciat la tramitació de la modificació del Pla General (MPG) de les àrees residencials estratègiques (ARE) Torre-Romeu i Can Puiggener, que ha d'anar acompanyada de l'acord a càrrec de la Generalitat de deixar sense efecte el Pla Director de les ARE. El sobredimensionat de la proposta, inabordable des del punt de vista de gestió i de pressupost i la necessitat d'actuar en els equipaments escolars i esportius fan absolutament necessari deixar-ne sense efecte els plantejaments.

Els treballs del text refós han patit una interrupció per causa de la baixa laboral de l'arquitecte encarregada. A finals de l'any s'ha pogut continuar gràcies a la substitució d'aquesta baixa.

S'han concertat propostes de planejament dirigides a evitar expropiacions per ministeri de la Llei. Un exemple n'és la MPG de la fàbrica Cascón, que permetrà protegir i obtenir la cessió de bona part d'aquest espai i la de Can Moragas (c. Alger).

També s'ha tramitat la MPG destinada a qualificar els terrenys de l'Institut Can Llong.

S'ha tramitat una MPG dirigida a actualitzar la Normativa dels equipaments, la qual té per objecte, bàsicament, els elements següents:

- a. Adequar els paràmetres d'ordenació per adequar-los a la realitat i minorar el cost d'expropiació dels equipaments públics.
- b. Actualitzar els usos amb especial èmfasis en els compatibles i complementaris. Això permet d'adequar la situació disconforme d'uns quants equipaments municipals.
- c. Qualificar com a habitatges dotacionals els antics habitatges de mestres. Això permet abordar la rehabilitació i nova ocupació per habitatges socials.

També s'ha iniciat la tramitació del Pla Especial de Sistema de Comunicacions Portal Sud, que defineix una nova entrada a la ciutat des de la C-58. Finalment, s'han elaborat 113 informes i certificats de peticions externes i 134 de peticions internes.



2.1.1. Text refós del Pla general

- Refosa del planejament derivat. Continguts gràfics i continguts normatius
- Establiment de contingut de dades. Procediment en els aplicatius GIS-Absis Urbanisme i Qgis Corporatiu.

2.1.2. Estudis i treballs preparatoris

- Vinculació singular Casa Montllor
- Ordenació qualificació urbanística en sòl i vol de les estacions FFGG
- Reordenació UA-9 c. de Sant Pau
- Estudis previs i memòria Modificació ARE a Can Puiggener i Torre-romeu
- Estudis i tutela vinculació singular Casa Montllor
- Ordenació sistema d'infraestructures viàries Portal Sud
- Ordenació de volums Casalvi
- Ordenació de volums Cal Borni Duch (transformació d'us c. de Brutau)

2.1.3. Tramitació del planejament urbanístic

Ordenació urbanística (promoció pública)

Ordenació normativa

- MPG-118 Ordenació de la Volumetria específica AI

Sectors de creixement en sòl urbanitzable i connectivitat

- PP-6M Modificació Pla parcial Sant Pau de Riu-sec Seguiment
- PE-127 Sistema urbanístic comunicacions Portal Sud AI

Transformació urbanística en sòl urbà

- PMU-128 Ordenació de volums plaça Frederica Montseny AI

Sistemes d'equipaments comunitaris i habitatge dotacional públic

- MPG-118 Ordenació de la Volumetria específica AI
- MPG-104 Escola Bellapart AD
- MPG-115 Regulació dels equipaments comunitaris AP
- PE-118 Equipament educatiu a Can Llong AD
- PE-125 Equipament a la plaça Jean Piaget AD

Operacions urbanístiques lligades a les expropiacions

- MPG-100 Antiga fàbrica Cascón i plaça del Vallès AP
- MPG-90 Can Moragas – Sobrevias TR



Regulació dels usos

- MPG-80 Zones Industrials del Ripoll SUSP / text refós

Ordenació urbanística (promoció privada)

- MPG-103 Equipament i zona residencial al c. de Sant Pau Seguiment i tutela
- PMU-124 Ordenació Pi i Margall / Papa PiusXI A
- ED-143M Modificació ordenació de volums Tres Creus AD
- ED-147 Església de Jesucristo a Castellarnau Seguiment i tutela

Elaboració d'informes urbanístics

Redacció d'informes urbanístics, de règim urbanístic, de compatibilitat urbanística, de peritatges judicials, d'alineacions i rasants, entre d'altres.

El nombre d'informes, certificats o no, que ha elaborat la secció durant l'any 2017 és:

- Informes a petició d'organismes públics o de particulars 113 u
- Informes a petició d'altres departaments municipals 134 u

2.2. Gestió urbanística

S'han acabat de pagar les expropiacions per ministeri de la Llei de les quals s'han tingut sentències. Un total de 8 sentències amb un import final de 37.325.306, 36 € dels quals 12.871.751 € corresponen als interessos generats i a la retaxació del c. Rafael Casanovas, 59. Durant el 2017 s'han produït una sentència i una resolució per valor de 950.940, 56 €.

S'han arribat a acords mutus pel just preu de 6 finques, de les que destaca el Castell de Can Feu (19.545 m²), la casa del c. Doctor Puig, 18, la de la Plaça Fidela Renom i les casetes del c. Riu Sec, 48-50-52 al recinte de les piscines de Can Marçet.

El total de les finques adquirides ha tingut un cost de 835.768, 89 €. En tot moment, les actuacions municipals han buscat l'acord, en comptes de la judicialització, amb el resultat següent:

	Superfície	Cost	Int. i taxacions
Període 2015-2016	50.415,92 m ²	37.802.290,38 €	12.871.751 €
Període 2017	31.024,62 m ²	1.786.709,42 €	110.791,32 €

- S'han aprovat els projectes de reparcel·lació del c. Francesc Layret i de la Modificació del Pla Parcial de Can Gambús.
- S'han negociat i aprovat els convenis urbanístics de Can Feu i de la Fàbrica Cascón.
- S'han continuat les cessions de vial.
- S'ha assistit a les juntes de compensació de Sant Pau de Riu-sec i de Can Gambús.
- S'ha tancat el procés del projecte de compensació de Can Roqueta amb la inscripció d'una finca de 209.736 m² qualificada de sistema de parc ecològic i paisatgístic..
- S'ha negociat, amb èxit, l'expropiació del c. Vidal (Casalvi), concertant com a beneficiari el Consorci Hospitalari del Parc Taulí.

2.2.1. Expropiacions

Exp.	Situació	Superfície	Caràcter	Preu	Interessos	Valoració particular
E-116	Plaça del Pi	1.882,48	RCA	896.087,59	110.791,32	4.568.410,65
E-109	A. Can Roqueta, 120	6.234,00	JEC	54.852,97		1.143.058,30
				950.940,56	110.791,32	5.711.468,95
E-115	Crtra. de Caldes, 208	4.995,75	Mutu acord	14.165,79		
E-117	Castell de Can Feu	19.545,00	Mutu acord	24.798,07		
E-118	C. Dr. Puig, 18	123,87	Mutu acord	294,121,80		
E-119	C. Riera Baixa, 14H	125,00	Mutu acord	44.094,00		
E-120	C. St. Quirze / Fidela Renom	571,00	Mutu acord	207.978,32		
E-121	C. Riu Sec, 48, 50, 52	322,00	Mutu acord	250.610,86		
		31.024,62		835.768,84	110.791,32	
			Total	1.786.709,40		

- E-116 (Plaça del Pi): 896.087,59 €
- E-109 (Av. Can Roqueta, 120): 54.852,97 €. Preu just del Jurat d'Expropiació de Catalunya. Pendent recurs contenciós administratiu.
- E-115 (Crta. de Caldes, 208): 14.165,79 € de mutu acord.
- E-117 (Castell de Can Feu): 24.798,07 €. Signatura del conveni de mutu acord. Manca l'acta de pagament i ocupació que es farà el 2018.
- E-118 (c. Doctor Puig, 18): 294.121,80 € de mutu acord.
- E-119 (c. Riera Baixa, 14H): 44.094,00 € de mutu acord.

2.2.2. Projectes de reparcel·lació:

- SR-161 (Francesc Layret)
- SR-128 (Can Gambús)

2.2.3. Convenis:

- C-196: Can Feu entre el Sr. Pallejá i Mas Duran SA
- C-186: Vicente Cascón

2.2.4. Cessions de vial

- CV-326: Passeig Can Feu, 123
- CV-327: Riera Baixa, 24
- CV-328: Comte Reus, 27
- CV-329: Carretera Barcelona, 401
- CV-330: Riera Villaret, 32-34

2.3. Patrimoni

Compliment del Programa d'Actuació Municipal

Objectiu 03.01.02 Impulsar una política de sòl i criteris de gestió del patrimoni municipal de béns

Programa 03.01.02.01 Patrimoni (1510)				
Codi	Actuació	Responsable	Abast	Data fi
03.01.02.01.01	Recuperació dels aparcaments de les Tres Creus	Planejament urbanístic	Ciutat	Juliol/2017
03.01.02.01.02	Compra dels terrenys de Ca la Paula	Planejament urbanístic	Ciutat	Juliol/2017
03.01.02.01.03	Recuperació concessió aparcament Cinema Imperial	Planejament urbanístic	Ciutat	Juliol/2017
03.01.02.01.04	Difondre el patrimoni municipal vigent a través de SIG	Planejament urbanístic	Ciutat	Febrer/2017
03.01.02.01.05	Elaborar el Catàleg de camins. Treballs per a la incorporació dels camins a l'Inventari de Béns Municipals	Planejament urbanístic	Ciutat	Juliol/2017

Respecte al programa de gestió de Patrimoni de l'Administració (Gestió Patrimonial d'Ajuntaments, GPA), s'ha continuat amb la implantació del Programa, en col·laboració amb la Intervenció i els diferents serveis municipals, com a part del procés de convergència entre l'inventari municipal i el sistema comptable. S'han creat nous "centres, ubicacions i béns". També s'han gestionat els projectes de les bosses antigues de GPA i s'han incorporat al sistema.

Aprovació de la rectificació anual de l'Inventari general de béns i drets de l'Ajuntament a 31 de desembre de 2016.

Pel que fa a la gestió de l'Inventari, s'ha continuat amb la gestió del Patrimoni – lloguers, quotes de comunitats, etc....

S'han realitzat estudis, valoracions i gestions de diferents temàtiques de les quals destaquem:

- Execució del conveni de 1999 de Ca la Paula.: Obtenció de 75.292 m² i per un import de 1.076.477 €.
- Retorn de la concessió administrativa del cinema Imperial.
- Gestions amb el Consorci Parc Taulí en relació a l'ampliació de la concessió de l'aparcament sol·licitada.
- Implantació del nou reglament de cessió de l'ús estable d'espais a entitats sense ànim de lucre, mesa de treball, actes i presentacions i model de procediment..
- Aprovació de l'inici de l'expedient de cessió al Servei Català de Salut del dret de superfície de la finca municipal de la Ronda Europa, 522 per la construcció del Centre d'Assistència Primari (CAP) de Can Llong.
- Posada a disposició al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya de la finca situada al carrer Zúric, per a la construcció d'un Institut d'Educació Secundària al barri de Can Llong.
- Revisió d'ofici de diferents actes administratius en relació a la Caserna de la Guàrdia Civil.
- Compra d'un habitatge situat al c. Juli Garreta, núm. 13 i encàrrec de gestió a Vimusa.



- 52 expedients sobre llicències demaniales per l'ús de locals municipals. Durant el 2017 s'ha donat resposta a 107 peticions de titularitat formulades per particulars i diferents serveis municipals.

2.3.1. Expedients d'estudi, col·laboració amb altres serveis/seccions i treballs d'actualització i millora de les bases de dades i suports gràfics de l'Inventari

Obertura de l'inventari a la resta de serveis municipals.

- Estudi finques registrals i valoració per a l'adquisició de la finca de Ca La Paula, en execució del conveni.
- Diverses gestions, reunions i visites als aparcaments municipals del sector Tres Creus, amb la finalitat d'obtenir-ne la plena titularitat i executar-ne les obres de condicionament per posar-los en funcionament.
- Diverses gestions, reunions i visites a l'aparcament municipal de l'Imperial, amb la finalitat d'obtenir la plena titularitat i les obres de condicionament a executar per a la posada en funcionament.
- Proposta delimitació de Barris de Sabadell, des dels criteris de planejament.
- Seguiment reunions Pla director del consorci hospitalari del parc Taulí, ampliació, reformes, vialitat exterior, ampliació aparcament soterrani.
- Col·laboració amb la Universitat Autònoma, juntament amb els Ajuntaments de Barcelona i Sant Cugat per cancel·lar les càrregues dels terrenys que l'Ajuntament de Sabadell va cedir perquè es construís la Universitat.
- Visites a diversos immobles municipals i proposta d'arranjament o enderroc.
- Seguiment enderroc edificacions i neteja del Solar del Carrer Vidal.
- Reunions equip gestió energètica (sostenibilitat, equipaments, manteniments, patrimoni).
- Depuració béns immobles i mobles d'especial entitat en el Programa de Gestió de Patrimoni de l'Administració (GPA), en col·laboració amb la Intervenció municipal i els diferents serveis municipals, dintre del procés de convergència entre l'inventari municipal i el sistema comptable.
- Tancament exercici 2016 i formació d'inventari per canvi d'alcalde. Gestió d'incidències. Tancament exercici 2015 i obertura exercici 2016 al GPA. Gestió d'incidències.
- Organització i execució de les jornades municipals sobre GPA, en col·laboració amb la intervenció municipal, dirigides a regidors, caps de serveis i programa i usuaris.
- Revisió dels manuals del programari GPA.
- Gestió dels projectes en curs de les bosses antigues de GPA i incorporació al sistema.
- Dintre del procés d'implantació corporativa del GPA com a eina de gestió de patrimoni: Creació de centres, ubicacions i béns.
- Representació de l'Ajuntament a les jornades de Bonser a Madrid.
- Col·laboració amb sostenibilitat i manteniments per eliminar contractes de subministres fora d'ús. Revisió de concessions i cessions.
- Gestió de diverses reclamacions de cobertura de l'assegurança de béns immobles per incidències.
- Col·laboració amb Gestió urbanística per elaborar l'Informe d'avaluació econòmica del PEPBAMAS. Actualització finques registrals
- Altes nous béns.
- Explotació de la base de dades d'immobles de titularitat municipal per obtenir llistats a petició d'altres àrees
- Suport informàtic a altres serveis/seccions relacionats amb les finques de titularitat municipal o vinculats a l'explotació de bases gràfiques.
- Suport a l'encàrrec i elaboració del Sistema d'Informació Geogràfica (GIS) a altres serveis/seccions municipals.
- Anàlisi de model de dades gràfiques a altres serveis/seccions municipals.



- Gestió de la web de l'Àrea d'Urbanisme
- Informació de titulars registrals i cadastrals per a la secció de planejament en relació amb diverses figures de planejament.
- Estudi de la delimitació del terme municipal (TM) en l'àmbit de Sant Pau de Riu-sec, amb el TM de Cerdanyola.
- Implantació del nou reglament de cessió de l'ús estable d'espais a entitats sense ànim de lucre. Mesa de treball, actes i presentacions. nous models i circuit de procediment.
- Actualització finques registrals.
- Durant l'any 2017 la Secció de Patrimoni de Béns Municipals ha donat resposta a 107 peticions de titularitat formulades per particulars i diferents serveis municipals.

2.3.2. Expedients que han finalitzat per acord d'òrgans municipals col·legiats

- (Ple 30.03.17) –Donar compte al Ple del Decret 1379/2017, de 7 de febrer de 2017, d'esmena del conveni de cessió d'ús privatiu d'un local municipal al carrer de La República, núm. 35-39 a favor de l'associació d'atenció a infants i joves amb necessitats especials (ANDI). Expedient: III.1/1.261.
- (Ple 27.04.17) – Aprovació definitiva de l'expedient d'alteració de la qualificació jurídica de diverses finques degut a la necessitat d'adequació al fi al que es destinen. Expedient núm. 2017PBAT00001 Béns demaniaus.
- (Ple 27.04.2017) – Ratificació del Decret 343/2017 de data 13 de gener de 2017 sobre l'acord d'adhesió a la societat cooperativa "Consumidors i usuaris dels enginyers S. Coop. C. Ltda. Expedient núm. III.5.
- (Ple 27.04.2017) – Autorització de modificacions de la càrrega hipotecària sobre la concessió administrativa d'obra i servei del complex de les piscines municipals, situat a la Rda. de Bellesguard. Expedient núm. 2017PBIV00001.
- (Ple 27.04.2017) – Aprovar l'inici de l'expedient de cessió al Servei Català de la Salut del dret de superfície per 50 anys de la finca municipal situada a la Ronda Europa, 522 per la construcció del CAP Can Llong.
- (Ple 27.04.2017) – Deixar sense efecte l'acord tercer pres pel Ple en sessió de data 6 de juliol de 2010 i 13 de desembre de 2011 en relació a la cessió gratuïta a la Generalitat de Catalunya d'un bé patrimonial per la construcció d'un institut d'educació secundària i posar a disposició de la Generalitat de Catalunya el mateix bé per la construcció d'una escola pública de primària. Expedient núm. 2017PBAN0004.
- (Ple 25.05.17) – Posada a disposició al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya de la finca situada al c. de Zuric, número 1-79, per a la construcció d'un Institut d'Educació Secundària (IES) pel barri de Can Llong. Expedient núm.: 2017PBAN00003
- (Ple 29.06.17) – Revisió d'ofici de diferents actes administratius amb relació a la caserna de la Guàrdia Civil. Acord del ple de l'Ajuntament del dia 26 de novembre de 2015.
- (Ple 29.06.17) – Revisió d'ofici dels actes administratius relatius a l'antiga caserna de la Guàrdia Civil, situada al carrer Batllell, 18 - carrer Vilarrubias, 151 de Sabadell.
- (Ple 27.07.17) – Donar compte al Ple del Decret núm. 4885/2017, de 9 de maig de 2017, d'aprovació de la constitució de la Comissió d'Avaluació i seguiment del Reglament de cessió d'espais municipals a les entitats privades sense ànim de lucre.
- (JGL 31.07.17) – Declarar la resolució del contracte d'assistència tècnica per la redacció de l'estudi patrimonial (arquitectònic i històric), el projecte bàsic i d'execució i l'estudi de seguretat i salut de l'obra de reforma i rehabilitació de l'edifici de la Casa Grau de mutu acord.
- (JGL 31.07.17) - Aprovar els Plecs de clàusules administratives particulars, els plecs tècnics i l'expedient de contractació de "Assegurança per pèrdua i danys materials al patrimoni de l'Ajuntament de Sabadell i els seus organismes autònoms".
- (Ple 28.09.17) – Aprovar la rectificació anual de l'Inventari General de Béns i Drets de l'Ajuntament de Sabadell a 31 de desembre de 2016.



- (JGL 31.07.17) - Aprovar els Plecs de clàusules administratives particulars, els plecs tècnics i l'expedient de contractació de "Assegurança per pèrdua i danys materials al patrimoni de l'Ajuntament de Sabadell i els seus organismes autònoms".
- (JGL 31.07.17) – Resolució del contracte de serveis per a la redacció del projecte de rehabilitació de la Casa Grau i devolució de la garantia.
- (Ple 30.10.17) – Desistiment del procediment d'adjudicació directa de la concessió administrativa de domini públic per a la utilització privativa de l'edifici de Cal Balsach, situat a la Ctra. de Prats, núm. 40 a l'entitat Casal Popular de la Creu Alta El Tallaret.
- (Ple 30.10.17) – Atorgament d'una llicència demanial d'utilització de domini públic amb caràcter privatiu a favor de l'entitat Associació grup d'Esplai Xivarri.
- (Ple 30.10.17) – Atorgament d'una llicència demanial d'utilització de domini públic amb caràcter privatiu a favor de l'entitat Associació per a l'educació de l'infant en el joc: Ludoteca Margarida Bedós
- (Ple 30.10.17) – Atorgament de llicència demanial d'utilització de domini públic amb caràcter privatiu a favor de l'entitat Associació Dana Solidària
- (Ple 30.10.17) – Atorgament de llicència demanial d'utilització de domini públic amb caràcter privatiu a favor de l'entitat Lliga dels Drets dels Pobles
- (Ple 30.10.17) – Atorgament de llicència demanial d'utilització de domini públic amb caràcter privatiu a favor de l'entitat Obrir-se al Món.
- (Ple 30.10.17) – Atorgament de llicència demanial d'utilització de domini públic amb caràcter privatiu a favor de l'entitat Falcons Sabadell Associació Esportiva.
- (Ple 30.10.17) – - Atorgament de llicència demanial d'utilització de domini públic amb caràcter privatiu a favor de l'entitat Êthos, Associació per a la prevenció i rehabilitació integral de les dependències.
- (Ple 30.10.17) – Atorgament de llicència demanial d'utilització de domini públic amb caràcter privatiu a favor de l'entitat Associació ADELLS.
- (Ple 30.10.17) – Atorgament de llicència demanial d'utilització de domini públic amb caràcter privatiu a favor de l'entitat Associació Escola d'Educació Especial XALOC.
- (Ple 30.10.17) – Atorgament de l'autorització d'ús privatiu a precari del bé patrimonial situat al carrer de la República, núm. 35-39, de l'entitat ANDI Down Sabadell.
- (Ple 30.10.17) – Atorgament de l'autorització d'ús privatiu de l'espai del c. dels Pins, núm. 20, a favor de l'entitat Asociación de Vecinos de la Planada del Pintor.
- (Ple 30.10.17) – Atorgament de l'autorització d'ús privatiu de l'espai situat a l'Av. de l'Alcalde Moix, núm. 24 Bxs., a favor de l'entitat Dones de Torreguitart.
- (Ple 30.10.17) – Aprovació de la mutació demanial del bé de domini públic municipal, situat al c. Zuric, núm. 1-79, a favor de la Generalitat de Catalunya- Departament d'Ensenyament- per destinar-lo a la construcció de l'IES de Can Llong.

2.3.3. Expedients de gestió patrimonial

- Expedient d'autorització ampliació termini hipoteca - Unió Federacions esportives.
- Expedient de sol·licitud certificat domini i càrregues Registre1.
- 2 Expedients de tancament d'inventari.
- 3 Expedients de segregació de béns.
- Expedient d'adquisició d'immobilitzat immaterial.
- Expedient de declaració de la caducitat del procediment de la caserna.
- Expedient d'adquisició onerosa bé immoble.
- Expedient de constitució de la comissió d'avaluació i seguiment de la cessió d'ús estable d'espais municipals.
- Expedient d'encàrrec de gestió a VIMUSA del pis municipal Juli Garreta, 13.
- Expedient d'autorització per cessió gratuïta altre administració (en tràmit).
- 10 Expedients d'autorització d'ús d'un espai municipal.
- 2 Expedients relacionats amb reclamacions sobre l'assegurança municipal.



- 6 Expedients relacionats amb peticions d'informació per compravenda de parcel·les.
- 22 Expedients amb continguts econòmic.
- 2 Expedients de reclamació entrega bé immoble per compliment normes urbanístiques (en tràmit)
- Expedient d'alteració jurídica de béns.
- 52 Expedients envers llicències demaniales per l'ús estable de locals municipals.
- 6 Expedients ocupació via pública per ascensor o rampa.
- 2 Expedients de liquidació de cànon.
- 3 Expedients petició de titularitat sol·licitades per instància.
- 2 Expedients de baixa de béns no utilitzables.
- Expedient de tramitació ratificació Manual de GPA (Volums I II).
- 8 Expedients amb diverses operacions ADO.
- 6 Expedients amb diverses operacions AD.
- 19 Expedients amb diverses operacions O.
- 1 Expedient expropiació Generalitat de Catalunya per ampliació C-58.
- 5 Expedients de cessió dret de superfície.
- 1 Expedient de contractació assegurança pòlissa assegurança.
- 1 Expedient autorització traspàs pàrquing.

2.3.4. Expedients que han finalitzat per acord del Tinent d'alcalde de Territori i Sostenibilitat

- Decret formalització de l'Ajuntament de Sabadell com a soci de la Cooperativa de Consumidores Caixa d'Enginyers.
- Decret de desestimació del recurs formulat per SMATSA.
- Decret constitució de la Comissió de seguiment i avaluació per la cessió d'ús estable de locals municipals.
- Decret de desistiment de inici del procediment de licitació relatiu al contracte de serveis.
- 4 Decrets llicència ocupació d'un espai de domini públic amb la instal·lació d'un ascensor o rampa d'accés.
- 14 Decrets relacionats amb temes econòmics.
- 2 Decrets error material.
- 3 Decrets de segregació i d'agrupació de finques registrals de titularitat municipal.
- 6 Decrets per l'autorització de l'ús esporàdic d'espais de titularitat municipal.
- 16 Decrets relacionats amb la gestió d'expedients de tramitació municipal.
- 2 Decrets envers llicències demaniales per l'ús estable de locals municipals.
- 2 Decrets de declaració de béns no utilitzables i baixes d'inventari.
- 5 Decrets que acumulen diverses operacions d'autorització i disposició de la despesa (AD).
- 1 Decret que acumula diverses operacions d'autorització i disposició de la despesa (A).
- 23 Decrets que acumulen diverses operacions d'autorització, disposició de la despesa i de l'ordre de pagament (ADO).
- 25 Decrets que acumulen diverses operacions d'ordres de pagament de despesa (0).

2.4. Oficina del POUM

Des del mes de març de 2017 s'han iniciat els treballs previs del POUM (Pla d'Ordenació Urbanística Municipal). Inicialment aquesta oficina està integrada per un arquitecte i des de setembre s'hi ha afegit un delineant.

Durant el 2017 s'ha redactat el Pla Director de l'Espai Obert Urbà, que pretén plantejar una nova estructura del planejament de la ciutat a través de la connectivitat de l'espai lliure: els grans parcs, els recorreguts arbrats, la connectivitat entre ells i amb el sòl no urbanitzable.

També s'han iniciat els treballs del nou Pla de Protecció de Sabadell PEPPS que avança des del mes d'octubre. Aquest és un encàrrec extern.

També és extern l'encàrrec de la modificació del Pla General del Sòl No Urbanitzable que després d'un llarg procés concursal s'adjudicava el mes de desembre.

Aquest petit equip permet abordar temes de caràcter estratègic pel futur de la ciutat.

- Seguiment del PEUV (Pla Específic de Mobilitat del Vallès).
- Estudis sobre infraestructures territorials.
- Cornisa Ripoll.
- Plaça Mil·lenari.

2.4.1. Elaboració de documents d'anàlisi urbanística

- Pla director de l'espai obert urbà (en procés de redacció també el primer quadrimestres de 2018):
- Treballs consistents en : Identificació dels principals eixos cívics de la ciutat que han de servir com a base de la xarxa d'espais lliures de la ciutat com a primera fase per a la definició de l'estructura de la ciutat que ha de servir de base per a la revisió del Pla general del 93. Definició de diferents àmbits de transformació que ha de detallar el futur pla d'ordenació. Definició dels trets bàsics de les modificacions puntuals de pla general que han de permetre solucionar de la millor manera possible les expropiacions pendents d'espais lliures i zones verdes mitjançant l'actualització de la definició i la delimitació d'àmbits de repartiment de beneficis i càrregues.
- Elaboració d'estudis previs d'avaluació del grau d'execució del Pla general en relació a les infraestructures proposades i estudi d'alternatives a la carretera B-124 de connexió amb Castellar. Definició del model de ciutat a través de l'anàlisi crític de les infraestructures recollides en els instruments de planificació supramunicipal vigents.
- Estudis previs per a la redefinició de l'entorn del Barri de Gràcia a la Plaça del Mil·lenari (projecte en procés de definició)
- Estudis previs per a la MPG de l'àmbit universitari de Sabadell a la cornisa del Ripoll (en procés de redacció en 2018).
- Estudi per a la definició dels condicionants urbanístics relacionats de les actuacions següents:
 - Parc del Nord.
 - Parc de Can Rimblas.
 - Ordenació dels serveis tècnics de Can Roqueta a tocar del límit de terme .

2.4.2. Altres treballs

- Seguiment del procés de redacció del Pla específic de mobilitat del Vallès.
- Al·legacions al projecte de Llei de Territori.
- Redacció de la classificació dels diferents tipus d'autoritzacions d'obres per a la nova Ordenança de tramitació dels expedients urbanístics.
- Informes relacionats amb les sol·licituds de llicències a l'entorn de la Masia de Ca N'Alzina, i contestacions a les al·legacions del sol·licitant en relació a la denegació.
- Redacció del plec tècnic per a la contractació del nou Pla especial de protecció del Patrimoni.

2.5. Oficina del patrimoni arquitectònic

Creada el 2016, ha començat a funcionar el 2017. Està integrada per un arquitecte.

La funció és per una banda, el debat sobre els temes patrimonials arquitectònics, arqueològics, paleontològics, històrics i ambientals de la ciutat. Els membres representen col·legis professionals, associacions relacionades amb aquest tema i tècnics municipals.

D'altra banda, informa les llicències que afecten elements del patrimoni i del paisatge.

Durant el 2017 s'han emès un total de 282 informes a petició del Servei de Llicències Urbanístiques, 15 informes a petició de la secció de Disciplina Urbanística, 30 informes emesos a sol·licitud d'altres serveis municipals, 5 informes parcials a petició de jutjats, s'han respòs 24 instàncies a petició de ciutadans.

Pel que fa a la Taula del Patrimoni Arquitectònic, se n'han convocat 4 reunions durant el 2017.

L'Oficina del Patrimoni està constituïda només per un arquitecte, cosa que constata una manca de mitjans humans prou evident.

S'ha fet el seguiment dels temes següents:

Intervenció a la Fàbrica Llagostera, l'Escardat, Borni Duch (c. Brutau) i compra del Castell de Can Feu.

- Informes emesos a sol·licitud del Servei de Llicències Urbanístiques. 282 unitats
- Informes emesos a sol·licitud d'altres serveis de l'Ajuntament. 30 unitats.
- Informes parcials i assistència a jutjat. 5
- Respostes escrites a ciutadans. 24
- Informes emesos a sol·licitud del departament de Disciplina Urbanística. 15 unitats
- Convocatòria de Taula de Patrimoni i actes. 4 convocatòries.
- Estudis de Planejament. 6 unitats
- Visites. Atenció al públic (tècnics, promotors, ciutadans...). 276 visites.
- Reunions internes a l'Ajuntament. 138 reunions.
- Visites d'obres i inspeccions. 46 visites.

Total d'expedients gestionats: 96 unitats.

