


CODI DE VERIFICACIÓ	 1154 2F60 2P68 1Y50 0J1A				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2022/32	DOCUMENT NÚM.	SEC16I00M5	DATA	02-03-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	01/03/2022 - Ple				


El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 01 de març de 2022 i segons dictamen de Comissió Informativa de l'Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació de 14 febrer de 2022, ha adoptat el següent **ACORD**:

Aprovació de la declaració institucional de compromís de lluita contra la corrupció de l'Ajuntament de Sabadell i les seves empreses municipals, del Pla de mesures antifrau i de la Declaració d'Absència de conflicte d'interès (Exp. TBG/2022/70).

Antecedents de fet

1. La Convenció de les Nacions Unides contra la corrupció va ser el primer instrument vinculant de caràcter global que va elevar al Pla Internacional de la lluita contra la corrupció. L'estat espanyol va signar la Convenció de les Nacions Unides contra la Corrupció en data 16 de setembre de 2005 .
2. En aquest marc legal, i partint de la regulació en el nostre ordenament jurídic, entre d'altres, de la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les Administracions públiques han de reforçar i establir mecanismes i estratègies propis de lluita contra la corrupció i d'enfortiment de la integritat pública, amb l'objectiu de recuperar la confiança ciutadana en els poders públics.
3. La integritat institucional no només implica aprovar una política anticorrupció o redactar un codi ètic, si no que en la seva construcció és indispensable assumir un paper actiu en la prevenció a través de la gestió de riscos de corrupció, cal establir i aplicar mecanismes de detecció i resposta davant de conductes, il·legals o impròpies.
4. L'Ajuntament de Sabadell ja va començar a treballar en aquesta línia l'any 2016, amb l'objectiu de desenvolupar les mesures necessàries per enfortir la seva actuació amb criteris d'integritat institucional, honestetat i ètica pública, generant diferents iniciatives vinculades a la transparència, la rendició de comptes, la reflexió ètica i l'establiment de criteris d'actuació amb diferents actuacions que seguidament es relacionen:
 - La creació del Portal de la Transparència, com a instrument bàsic i general per facilitar a la ciutadania tota la informació municipal de forma integrada.
 - L'aprovació d'un Codi ètic d'alts càrrecs, mitjançant acord plenari de data 22 de desembre de 2017, on es recullen els valors i principis ètics i de bon govern que han de ser presents i informar de tota actuació municipal, així com també regula les normes de conducta que necessàriament s'han d'observar i les situacions de conflicte d'interès.

- La constitució de la Comissió d'Ètica Pública per Decret d'Alcaldia núm. 4763/2018, de 3 de maig, donant compliment al que es disposa en el Títol II del Codi ètic d'alts càrrecs, a on s'estableix la creació d'una Comissió d'Ètica Pública per vetllar pel compliment del Codi, l'impuls dels mecanismes d'aplicació, difusió i garantia, i la revisió periòdica del seu funcionament.
 - La creació de la Bústia d'Ètica interna per decret núm.445/2019 de 16 de gener, i l'aprovació del protocol de la bústia ètica interna de l' Ajuntament de Sabadell, configurant-se com un canal on els servidors/res públics/ques poden demanar assessorament i formular consultes relacionades amb l'ètica pública.
 - La realització de diferents sessions formatives i de treball sobre temes integritat:
 - a) L'any 2016 l'Oficina Antifrau va fer 6 sessions del Curs "Gestionar els riscos de corrupció: una responsabilitat directiva" adreçades a tots els directius de l'Ajuntament de Sabadell.
 - b) A les sessions de treball per l'avaluació de riscos del 2017 es feia una introducció en la que es formava als assistents sobre ètica pública.
 - c) Entre el mes de juny i novembre de l'any 2019 es van dur a terme quatre edicions de la jornada "Treballant per l'ètica pública a la nostra organització: la Bústia ètica interna com a mesura preventiva" obertes a tot el personal de l'Ajuntament, dues de les quals amb el personal del Servei d'atenció ciutadana.
 - L'elaboració d'un document intern de treball corresponent a un "Pla de gestió de riscos de corrupció" i el "Mapa de riscos" per aconseguir aquest enfortiment del marc d'integritat de la nostra institució. L'objectiu d'aquest pla és reduir la probabilitat que els riscos inherents a la organització, es converteixin en casos de corrupció, amb mesures preventives així com reduir l'impacte que puguin produir en cas que no es puguin evitar i es produeixin males praxis, amb el disseny de mesures contingents. Aquest Pla de gestió de riscos de corrupció era un document de treball intern i es desenvolupava fins l'any 2021, ara pertocaria elaborar i aprovar el Pla definitiu i donar-li continuïtat adaptant-lo als nous objectius.
5. La lluita contra la corrupció exigeix impulsar decididament un canvi de cultura institucional que afavoreixi un sistema de controls i equilibris basats en una major informació de les administracions públiques a la ciutadania. En aquest sentit, la transparència administrativa constitueix un poderós instrument per a la prevenció i lluita contra la corrupció, mitjançant diferents mecanismes que permeten una transparència administrativa activa (difusió d'informació del sector públic), passiva (accés a la informació) i col·laborativa (reutilització de la informació del sector públic). Aquestes mesures faciliten a la ciutadania el coneixement del que succeeix en el si de las administracions públiques i reforcen la confiança ciutadana en els poders públics municipals.
6. Respecte a les polítiques de Transparència hi han diferents índex de diferents institucions que fan una valoració de com s'està actuant en els ajuntaments. Una de les institucions és l'ITA (Transparència Internacional Espanya), que mesura el nivell de transparència dels 110 ajuntaments espanyols més grans a través de 80 indicadors recollits en cinc àrees: informació sobre la corporació municipal; relacions amb la ciutadania i la societat; transparència economicofinancera; transparència en las

CODI DE VERIFICACIÓ	 1154 2F60 2P68 1Y50 0J1A				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2022/32	DOCUMENT NÚM.	SEC16I00M5	DATA	02-03-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	01/03/2022 - Ple				

contractacions de serveis; transparència en matèries d'urbanisme i d'obres públiques. L'Ajuntament de Sabadell és un dels ajuntaments que sempre ha obtingut major puntuació en els últims anys, sempre per sobre del 94% en aquest índex.

7. No obstant això, al marge de l'abast que aquests mecanismes puguin tenir en la pràctica, s'ha de reconèixer la limitació de l'eficàcia de la transparència administrativa como a únic instrument per a lluitar contra la corrupció, en la mesura en que en nombroses ocasions el seu impuls és a càrrec de les mateixes institucions o dels seus dirigents públics/ques.
8. En aquest sentit, crear una cultura administrativa íntegra requereix treballar de manera simultània en quatre línies encaminades a:
 - a) Fixar el marc d'integritat institucional i les normes, valors i pautes de conducta que se'n deriven.
 - b) Identificar situacions i conductes que, en el transcurs de la gestió i la tramitació municipal poden materialitzar un risc a la integritat institucional.
 - c) Prevenir o minimitzar pràctiques o conductes que posin en risc la integritat i a la inversa, fomentar conductes i pràctiques positives i que reforcen la integritat institucional.
 - d) Facilitar l'alerta i la comunicació d'indicis d'irregularitats o possibles frauds, la seva anàlisi independent i l'adopció de les mesures correctives adients al fet analitzat.
9. L'Ajuntament de Sabadell, Promoció Econòmica de Sabadell, SL, Comunicacions Audiovisuales de Sabadell, SL i Habitatges Municipals de Sabadell, SA (VIMUSA) estan compromesos plenament amb les polítiques d'integritat institucional, honestedat i ètica pública i aquesta és una prioritat dins dels plans estratègics de la Corporació. L'ètica pública s'ha de fer extensible no tan sols als treballadors/es públics/ques, sinó també als càrrecs electes i als alts càrrecs directius/ves.
10. El Servei de Transparència i Bon Govern té l'objectiu de desenvolupar un Pla d'Integritat pública amb els instruments necessaris per garantir la transparència, la gestió dels riscos de corrupció, la lluita antifrau, la rendició de comptes i el bon govern.
11. Aquest Pla té com a objectiu detectar i actuar davant de la corrupció però també prevenir les conductes i tot el què sigui necessari per evitar situacions de risc.
12. Per decret 12363/2021, de 17 de desembre, es va adjudicar el contracte menor de serveis anomenat "Assistència tècnica per elaborar el Pla Antifrau en el marc dels fons europeus Next Generation", a l'entitat Faura-Casas, Auditors Consultors per un import total d'adjudicació de 5.808,00 euros, IVA inclòs.

13. L'Ajuntament de Sabadell i les seves empreses municipals han assumit com a objectiu d'aquesta política, promoure dins de l'organització una cultura que exerceixi un efecte dissuasiu que mitigui tota activitat fraudulenta i que faciliti la seva prevenció i detecció, promovent el desenvolupament de procediments efectius perquè facilitin la investigació del frau i dels delictes relacionats amb el mateix i que permetin garantir que aquests casos s'aborden de forma adequada, en el moment precís i amb les mesures oportunes correctores i de persecució. Per això, adoptarà totes les mesures de formació i informació siguin necessàries perquè tots els membres del personal de la seva organització assumeixin també aquest compromís.
14. L'Ajuntament de Sabadell i les seves empreses municipals seguiran posant en marxa mesures eficaces i proporcionades de lluita contra el frau, basades en l'avaluació del risc de frau, i denunciaran aquelles irregularitats o sospites de frau que poguessin detectar-se, a través dels canals interns de notificació, en col·laboració amb l'Agència Catalana Antifrau (ACA) i respecte al principi de confidencialitat.
15. L'informe tècnic-jurídic de la cap de Servei Transparència i Bon Govern i de l'assessora jurídica de l'Àrea de Feminisme, Benestar Animal i Participació, de data 1 de febrer de 2022, valoren favorablement l'aprovació de la Declaració Institucional assumint el compromís de lluita contra la corrupció de l'Ajuntament de Sabadell i les seves empreses municipals, del Pla de mesures antifrau i de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interès (DACI), donat que s'ajusten al règim jurídic aplicable.
16. Aquest expedient no és objecte de fiscalització perquè no té contingut econòmic.


Fonaments de dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- c) Decret 1111/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d' Accés a la Informació Pública
- d) Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública
- e) Directiva UE 2019/1937 de Protecció dels alertadors.
- f) L'article 52 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat mitjançant Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 de octubre
- g) L'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- h) L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació Transformació i Resiliència

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

1. Amb la finalitat de donar compliment a les obligacions que disposa l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, d'acord amb el principi de bona gestió financera, obliga els estats membres a incloure, en els plans de recuperació i resiliència que presentin, el disseny d'un sistema que

CODI DE VERIFICACIÓ	 1154 2F60 2P68 1Y50 0J1A				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2022/32	DOCUMENT NÚM.	SEC16I00M5	DATA	02-03-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	01/03/2022 - Ple				

contempli mesures adequades per protegir els interessos financers de la UE, incloent-hi la prevenció, detecció i correcció dels conflictes d'interès, la corrupció i el frau en la utilització dels fons atorgats.

2. En desenvolupament d'aquest mandat, l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR estableix en el seu article 6.1, que:

[...] tota entitat, decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del PRTR haurà de disposar d'un «Pla de mesures antifrau» que li permeti garantir i declarar que, en el seu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès. (art. 6.1) .

Aquesta ordre estableix tres actuacions obligatòries dins aquests plans: l'avaluació del risc de frau, l'emplenament de la «Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos» (DACI) i la disponibilitat d'un procediment per abordar els conflictes d'interès.

Més enllà d'aquestes tres actuacions, l'elecció de les mesures idònies es deixa al judici de cada ens públic que assumeixi la responsabilitat de gestionar els fons.

3. Els requeriments mínims d'un Pla de mesures antifrau, de conformitat amb el que disposa l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, són els següents:
 - Un termini d'aprovació: 90 dies des de l'entrada en vigor de l'ordre o des que l'ens tingui coneixement que participa en l'execució del PRTR.
 - Una estructura de les mesures adoptades: han de seguir les fases del "cicle antifrau"; és a dir, prevenció, detecció, correcció i persecució.
 - Una anàlisi i avaluació dels riscos.
 - Definició de mesures preventives perquè el risc residual sigui tolerable. .
 - Condicions de les mesures de detecció d'indis que han d'ajustar-se als senyals d'alerta que l'ens estableixi i han d'incloure un procediment per a la seva aplicació.
 - Condicions de les mesures de correcció, que han d'incloure mecanismes clars per comunicar "les sospites" o indis de frau detectats.
 - Condicions de les mesures de persecució que han d'establir processos adequats per:

- Fer el seguiment de casos sospitosos de corrupció o frau. o Recuperar els fons de la UE gastats fraudulentament.
 - Revisar els processos, procediments i controls relacionats amb la corrupció i frau i transmetre els resultats a la revisió de l'anàlisi i avaluació dels riscos en qüestió.
 - Avaluar i retre comptes de la implantació i l'impacte del pla
4. És voluntat de l'Ajuntament de Sabadell i les seves empreses municipals, donar passos efectius en l'objectiu de preservar i defensar els principis de l'objectivitat, imparcialitat, eficàcia, eficiència o legalitat, desenvolupats en el vigent marc normatiu estatal i autonòmic, en el que actualment s'han tipificat com a tals els principis de planificació, direcció per objectius i control de la gestió, així com el d'avaluació de resultats de les polítiques i els serveis públics o l'eficàcia en el compliment d'objectius, tot remarcant que els presents documents es conformen com documents inicials, que requeriran de constants actualitzacions a mesura que es vagi posant en pràctica per part dels actors implicats en el seu desplegament i execució.
 5. Pel que fa a l'òrgan competent, es considera convenient que sigui el Ple de la corporació, per tal que tant la Declaració Institucional assumint el compromís de lluita contra la corrupció de l'Ajuntament de Sabadell i les seves empreses municipals, el Pla de mesures antifrau i la Declaració d'Absència de conflicte d'Interès (DACI), siguin aprovats amb el vistiplau de tots els grups municipals.
 6. L'aprovació de la Declaració Institucional assumint el compromís de lluita contra la corrupció de l'Ajuntament de Sabadell i les seves empreses municipals, del Pla de mesures antifrau i la Declaració d'Absència de conflicte d'Interès (DACI) s'haurà de publicar al portal de transparència d'aquest Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona


Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD

Primer.- Aprovar la Declaració Institucional assumint el compromís de lluita contra la corrupció de l'Ajuntament de Sabadell i les seves empreses municipals. Aquesta Declaració vol manifestar el seu compromís amb els estàndards més alts en el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals i la seva adhesió als més estrictes principis d'integritat, objectivitat i honestat. Així mateix es compromet a enfortir i renovar el compromís de l'Ajuntament de Sabadell i les seves empreses municipals amb l'adopció de mesures que millorin la confiança de totes les persones vers les institucions i els seus representants, i vetllar per garantir la integritat i l'ètica institucional, juntament amb d'altres iniciatives vinculades a la transparència, l'accés a la informació pública i el retiment de comptes, de conformitat amb l'Annex 1 que s'acompanya al present acord a tots els efectes legals.

Segon.- Aprovar el Pla de mesures antifrau, que complementàriament al Pla de gestió de riscos de corrupció i al Mapa de riscos que ja va projectar l'Ajuntament de Sabadell han de garantir la incorporació de la gestió dels riscos de corrupció i frau a tota la seva gestió pública. El Pla de mesures s'adjunta com Annex 2 al present acord a tots els efectes legals.

Tercer.- Aprovar la Declaració d'Absència de conflicte d'Interès (DACI). Aquesta Declaració s'exigirà als empleats públics que realitzen tasques de gestió, control i

CODI DE VERIFICACIÓ	 1154 2F60 2P68 1Y50 0J1A				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2022/32	DOCUMENT NÚM.	SEC16I00M5	DATA	02-03-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	01/03/2022 - Ple				

pagament, als membres de les Meses de contractació i membres dels òrgans de contractació, així com també als licitadors que presentin proposicions (ofertes) a qualsevol licitació d'una actuació finançada amb fons de l'MRR, que puguin actuar a favor dels seus propis interessos, però en contra dels interessos financers de la UE, en el marc d'un conflicte d'interessos, de conformitat amb l'Annex 3 que s'acompanya al present acord a tots els efectes legals.

Quart.- Ordenar la publicació de la Declaració Institucional assumint el compromís de lluita contra la corrupció de l'Ajuntament de Sabadell i les seves empreses municipals, del Pla de mesures antifrau i la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) al portal de transparència d'aquest Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Cinquè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció	Referència	CSV
1	Declaració Institucional de l'Ajuntament de Sabadell assumint el compromís de lluita contra la corrupció	TBG16I00EL	086V4N6Z660Y6I4Z0G0X
2	Pla de mesures antifrau 2022	TBG16I00EM	1M4G1L2C1T1M5S2U0LIN
3	Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI)	TBG16I00EN	2X5C260O323J6U2N0RPV

Sabadell, a la data de la signatura electrònica